

## **Informe de gestión de la Unidad Académica San Julián**

Período del 1 de marzo 2021 al 31 de marzo de 2022

### **Decanato**

El jueves 3 de marzo se realizó una reunión de trabajo convocada por el rector con Vicedecanas y Secretarías Académicas para analizar en forma conjunta los lineamientos para el regreso cuidado y seguro a la presencialidad académica, ante la proximidad del inicio del primer Cuatrimestre 2022. Se manifestó la complejidad de la Unidad Académica San Julián y las dificultades que tenemos por la falta de espacio para retirar los bancos de las aulas, el factor de ocupación utilizado y la característica de los lugares de residencia de los/as estudiantes de nuestra sede.

El 31 de marzo el Rector firmó la Resolución 203/22-R-UNPA mediante la cual se suscribe y homologa el Acta Acuerdo de fecha 9 y 18 de marzo 2022 de la Comisión Paritaria del nivel Particular del Sector Docente de la Universidad Nacional de la Patagonia Austral. La misma está relacionada con los procesos de cobertura de cargos docentes de carácter Interino a Término. En el acta se acordaron los siguientes puntos:

- 1- Establecer que los términos acordados en el acta de la Comisión Negociadora de Nivel Particular del Sector Docente con fecha 14 de diciembre de 2020 para su uso siguen vigentes.
- 2- Establecer que, para las convocatorias del año 2022 se utilizará el orden de mérito establecido en el proceso de selección anterior, para la designación en

el mismo cargo, de quienes se hubieran inscripto como postulantes únicos en un proceso en curso y para aquellos que, abierta la convocatoria, no han sido inscriptos en función del cronograma previsto en dicha convocatoria, siempre que el docente así lo requiera.

- 3- Establecer que para aquellas convocatorias en curso durante el presente año, con más de un/a postulante, donde uno/a de éstas/os docente se venía desempeñando en el período anterior en dicho cargo, será considerado el grado de avance en dicho proceso, a fin de analizar los derechos adquiridos, suspendiendo las convocatorias cuando esto sea posible.
- 4- Establecer que lo acordado en los puntos anteriores, responde a designaciones que se han realizado bajo el proceso de selección.
- 5- Continuar con el análisis de la reglamentación a fin de establecer como norma el uso del dictamen anterior, cuando el cargo quede vacante por finalización del período; o la definición de otro mecanismo que permita la minimización de los procesos de evaluación para el desarrollo de la misma actividad en dicho cargo, como solución definitiva para lo cual se comprometen a reunirse en el término de 10 días.

#### RESPECTO DEL PAGO

- 6- Establecer que para los Cargo INAT se abonará antigüedad A PARTIR DEL 1° DE ABRIL DE 2022, tanto para las nuevas designaciones, como para las que ya han sido designadas.

#### **Seguridad e Higiene**

El responsable sigue asesorando sobre las necesidades y realizando capacitaciones a demanda de las áreas.

Particularmente el 10 de marzo de 2022, se reunió la comisión para tratar los siguientes temas:

- Aval de la propuesta de modificación sobre el **factor de ocupación (FO)**:

Se estableció un nuevo criterio para establecer la ocupación de los espacios en la Universidad, basado en el distanciamiento físico entre las personas. Con esa propuesta se reemplazó la utilización del Factor de Ocupación establecido en el Decreto 351/79, como medida para la ocupación de los espacios en el marco de la Pandemia COVID-19. La propuesta surge en razón de los temas planteados en la reunión con las Unidades Académicas, el avance en la implementación del Plan de Regreso a la Presencialidad Académica y considerando la proximidad del reinicio de las clases. Se establecieron tres condiciones:

Condición Óptima: Se refiere a la situación en la cual se puede asegurar la presencialidad académica manteniendo el distanciamiento de 1.5 m, y cumpliendo las medidas obligatorias descriptas en el presente documento.

Condición Admisible: En caso de que no sea posible asegurar el distanciamiento de 1.5 m, se considera como condición admisible, respetar una distancia física de 0.90 m, manteniendo en el caso de las aulas el requerimiento de 1.5 m con el/la docente, y cumpliendo las medidas obligatorias descriptas en el presente documento.

Condición Excepcional: En el caso de haber evaluado las instalaciones del edificio, y de que no sea posible mantener el distanciamiento de 0.90 m, se podrá flexibilizar el distanciamiento físico, manteniendo una distancia de 0.50 m. Esta excepción solo podrá aplicarse en contextos de bajo y medio riesgo epidemiológico, y deberán ser acompañadas de las medidas obligatorias.

En las tres condiciones se sigue exigiendo el uso de barbijo obligatorio.

- **Sobre los bancos y sillas no disponibles**

Se recomendó la señalización de los bancos y sillas que están disponibles para su uso de aquellos que no lo están. No siendo necesario el retiro de las aulas, de los bancos y sillas inhabilitados.

## **Plan de Acción de Mantenimiento (PAM)**

A continuación se detallan las principales tareas del área:

- Se continuó con la asistencia a los usuarios de Computadoras de la sede dando respuesta a las dificultades que se presenten.
- Se continuó con la actualización de aquellas computadoras que lo requieran.
- Se están instalando y probando los equipos que se adquirieron con los fondos del programa VES II de aulas híbridas, se está probando su funcionamiento y planificando su instalación.
- Se finalizó el proceso para la contratación necesaria para la asistencia técnica en el marco del programa VES II para las aulas híbridas.

## **Asistencia Técnica y Reglamentaria**

Se continúa utilizando el Repuyen. El equipo sigue trabajando articulando entre el personal para avanzar con la elaboración de todos los instrumentos legales, notificaciones y actualización de expedientes.

Se escanearon los expedientes de los concursos docentes que cerraron sus inscripciones el 9 de marzo. A su vez, se elaboraron los diferentes Instrumentos Legales de postulantes excluidos por no cumplir por los requisitos de los mismos y se exhibieron las listas de los postulantes admitidos.

## **Concursos docentes**

De acuerdo a lo escrito en el último informe se detallan a continuación los postulantes inscriptos y admitidos en los diferentes cargos Docentes que se concursan en mayo.

<b>CARGO CONCURSO</b>	<b>POSTULANTE</b>	<b>DNI</b>	<b>LOCALIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>5AC-5-10058-P</b>	TATO, VAZQUEZ, PAULA	28911719	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
	GARCIA, MARIA FERNANDA	39204401	RIO GALLEGOS	
<b>5AP-4-10116-P</b>	TORRES, MARIA GUADALUPE	33426878	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
	GHIONE, PAULA ROXANA	20665523	VILLA LA ANGOSTURA - NEUQUEN	
<b>5AS-5-10903-P</b>	ANZE, CARMEN ROSA	25971065	PUERTO SAN JULIAN	
	VELASQUEZ, ROMINA ANDREA	33285923	RIO GALLEGOS	DOCENTE UASJ
<b>5AS-4-10105-P</b>	TORRES, SANTIAGO H.	32817234	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
	LEVILL, CINTIA ELISABET	24403010	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
	OCHOA, MARTA ALICIA	25618943	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
<b>5AS-5-10906-P</b>	BELINAUX, VIRGINIA SOLEDAD	35916185	PUERTO SAN JULIAN	
	SALVADOR, SEBASTIAN E.	24324665	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
	GHIONE, PAULA ROXANA	20665523	VILLA LA ANGOSTURA - NEUQUEN	
<b>5AS-4-10250-P</b>	LEVILL, CINTIA ELISABET	24403010	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
<b>5AS-5-10905-P</b>	ORTOLA, TAYHANA JANET	32817287	PUERTO SAN JULIAN	
	OCHOA, FABIANA BEATRIZ	24062470	PUERTO SAN JULIAN	
<b>5AS-5-10167-P</b>	OBREGON, JORGE ALBERTO	30361537	CALETA OLIVIA	DOCENTE UASJ
	OCHOA, FABIANA BEATRIZ	24062470	PUERTO SAN JULIAN	
<b>5PS-3-10027-P</b>	LARA, MARTA SUSANA	12156734	PUERTO SANTA CRUZ	DOCENTE UASJ
<b>5PS-3-10102-P</b>	BRODERSEN, LUCAS MATIAS	28147563	BAHIA BLANCA – BUENOS AIRES	DOCENTE UASJ
	MONTERO, FABIANA RAQUEL	27098736	RIO GALLEGOS	
<b>5AP-5-10804-P</b>	MARCUZZI, MARIA ALEJANDRA GEMA	25823501	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ
<b>5AS-5-10904-P</b>	RODRIGUEZ, ROBERTO RAMON	18042085	CALETA OLIVIA	DOCENTE UASJ
	LUCERO, MIRIAM ALEJANDRA	20847249	CALETA OLIVIA	DOCENTE UASJ
	BELINAUX, VIRGINIA SOLEDAD	35916185	PUERTO SAN JULIAN	
	TATO, VAZQUEZ, PAULA	28911719	PUERTO SAN JULIAN	DOCENTE UASJ

## Concursos NoDocentes

A continuación se detallan los postulantes inscriptos/as en el Concurso Cerrado Interno para la cobertura de los Cargos de la Planta de Administración y Apoyo de la Universidad Nacional de la Patagonia Austral, en la Unidad de Gestión: Unidad Académica San Julián, convocado por Resolución N°0072/22-R-UNPA que concursan en mayo.

Cargo: 524-A256-P - Área: Secretaría de Administración- Sector: Compras Agrupamiento: Administrativo - Categoría: 4 (cuatro) CCT - Instancia: Cerrado Interno

APELLIDO	NOMBRE	C.U.I.L.
1 COLUCCIO	Ignacio José	20-27119821-4
2 GÓMEZ	Norma Griselda	27-30084268-8
3 VICTORIA	Carolina	27-29541347-1

A continuación se detallan los postulantes inscriptos/as y admitidos en el Concurso Abierto para la cobertura del Cargo de la Planta de Administración y Apoyo de la Universidad Nacional de la Patagonia Austral, en la Unidad de Gestión: Unidad Académica San Julián, convocado por Resolución N°0067/22-R-UNPA que concursan en mayo.

Cargo: 537-A250-P - Área: Asistencia Técnica y Reglamentaria - Sector: Equipo de Apoyo Administrativo - Agrupamiento: Administrativo - Categoría: 7 (siete) CCT - Instancia: Abierto

	<b>APELLIDO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>C.U.I.L.</b>
1	ALBESA	María José	27-37105917-8
2	ALVAREZ	Rocío	27-34380543-3
3	ATIA	Cintia Lorena	27-31311108-9
4	BERRIOS	Marcela Viviana	27-20316664-3
5	BUSTOS	Gonzalo Fabián	20-31318802-8
6	CARABAJAL	Claudia Verónica	27-29492493-6
7	CÁRDENAS BEZMALINOVIC	Andrea Beatriz	27-38711722-4
8	CHEJOLAN SVRIZ	Daniela Belén	27-39180756-1
9	CUELLO	María Fabiana	27-25232946-9
10	DUVAL	Marcela Andrea	27-23032812-4
11	FRASCH	Patricia Alexandra	27-27970825-9
12	FUENTES	Melanie Ailin	23-36275405-4
13	GARCÍA	María de los Ángeles	27-35625029-5
14	GODOY JEREZ	Tania Nicole	27-18902003-7
15	GRANERO	Gabriela Beatriz	27-31378935-2
16	LÓPEZ LARSEN	Rocío Daniela	27-35728772-9
17	MACHUCA	Aldana Elizabeth	23-37910346-4
18	MARTÍNEZ	Anaía Verónica	27-27332466-1
19	MILLALDEO	Daiana Lorena	27-34380561-1
20	PELOC	Tamara Gisel	27-34311894-0
21	PERALTA GALLARDO	Flavia Marcela	27-26537414-5
22	PERRONE LUTRI	Carla Romina	27-29968358-9
23	PILQUIL	Brenda Mariela	27-37233956-5
24	RUIZ	Ivana Jacqueline	27-40783197-2
25	RUTHERFORD	Tamara	27-37900750-9
26	SOTO LANESAN	Dalma	27-38711787-9
27	VELÁZQUEZ	Eduardo Martín	20-33426819-6
28	VELÁZQUEZ	Luciana	27-40385961-9
29	VERA	Araceli Magali	27-30716758-7
30	ZANDÓN GARAY	Joana del Luján	23-35509351-4

## Vice Decanato y Secretaría Académica

### Inscripciones a carreras 2022

El periodo de inscripciones a carreras ofertadas en la Unidad Académica San Julián culminó con un total de 816 inscriptos/as. A continuación, el detalle por carrera.

CARRERA	INSCRIPTOS /AS
LICENCIATURA EN ENFERMERÍA	381
PROFESORADO PARA LA EDUCACIÓN PRIMARIA	74
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN TURISMO	37
LICENCIATURA EN TURISMO	18
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES CON ORIENTACIÓN EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA	19
LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL	94
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES	50
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	73
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN MINAS	91
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ENERGÍA	24



## **Inscripciones Licenciatura en Administración y Gestión Universitaria 2022**

Se dio apertura al Primer Año y el Cuarto Año de la Licenciatura en Administración y Gestión Universitaria. Se finalizó con la carga de 183 inscriptos/as NoDocentes de la UNPA – UNPA y UNCOMA. Es destacable el avance en el trayecto formativo del sector.

### **Revisión de inscripciones y carga de asignaturas a estudiantes**

Desde la Secretaría Académica se continúa analizando pedidos de excepciones, revisión de pedidos excepcionales, autorizaciones de cursada por parte de las Unidades Académicas y realizando las gestiones pertinentes.

### **Resolución de solicitudes de estudiantes en calidad de pendiente:**

Finalizó el análisis de las solicitudes de inscripción en excepción bajo calidad de pendiente según Ac. 085%18 y Ac.006/20. Dichas solicitudes han sido analizadas junto a los Directores de Escuela de cada carrera en la cual han solicitado cursar en calidad de pendiente. El proceso ha implicado el visado de cada Historia Académica y Ficha de Regularidades.

A continuación, se incluyen las escuelas involucradas y la cantidad de inscriptos/as.

- Escuela de Economía y Administración: 7
- Escuela de Ing. y Prevención de Riesgos: 2
- Escuela de Trabajo Social: 6
- Escuela de Enfermería: 36
- Escuela de Educación: 5

### **Substanciación de mesas de exámenes:**

En el mes de abril (desde el 25 al 28 de abril) se sustanciarán las mesas de exámenes correspondiente al turno de abril, cuyo requisito del 50 % de materias aprobadas según art 77 del Reglamento de alumno rige nuevamente, había sido eximido por la situación de pandemia mundial.

Siguiendo lo ya aprobado en el Plan de Regreso a la Presencialidad Académica, diversas Direcciones de Escuelas han expresado que los y las docentes optaron por implementar la presencialidad en las mesas de exámenes. Es decir, la asistencia física a la Sede UASJ por parte del tribunal docente como así también de los y las estudiantes (Algún miembro del tribunal docente tendrá la posibilidad de conexión virtual si no pudiese asistir a la Sede por alguna razón justificada). Por ello, en este turno de abril se han incrementado las asignaturas bajo modalidad presencial. Así mismo, continúan algunas mesas bajo modalidad virtual. El cronograma de mesas se encuentra disponible en el portal UASJ <https://www.portal.uasj.unpa.edu.ar/>

En el periodo de inscripción hubo un total de 101 inscriptos e inscriptas en un total de 89 mesas de exámenes creadas en este turno en UASJ incluidas las mesas de exámenes Intersede. (UART y UACO)

Se continuará la coordinación de mesas junto a Educación a Distancia, Jefatura de Alumnos y Estudios y Apoyo Académico.

### **Emisión de Certificaciones**

Desde la jefatura del Dpto. de Alumnos y Estudio se continúa confeccionando y emitiendo certificaciones de alumno regular, registro de materias aprobadas e historial académico para su envío a cada estudiante que lo solicita.

## **Difusión de convocatoria Ayudante Alumno**

Se están llevando adelante desde esta Unidad Académica, las actuaciones correspondientes a Ayudante Alumno, según la Ord. 069/04 para los siguientes espacios curriculares de las carreras de Licenciatura en Enfermería, Profesorado para la Educación Primaria y Licenciatura en Trabajo Social

A continuación, el detalle:

- Licenciatura en Enfermería: Enfermería Comunitaria I; Enfermería del Adulto y del Anciano; Fundamentos de Enfermería; Enfermería en Salud Mental; Enfermería Materno Infantil y Cuidado de la Mujer, Ética y Deontología I, Epidemiología y Enfermería Infanto Juvenil.
- Profesorado para la Educación Primaria: Enseñanza y Curriculum, Taller de Administración y Legislación Escolar, Contenidos Escolares de la Matemática y Didáctica de la Matemática y Taller de Lenguajes Artísticos.
- Licenciatura en Trabajo Social: Práctica II.

La publicación tendrá amplia difusión en los diferentes medios de comunicación internos de la UASJ (digitales e impresos), a partir del 13 y hasta el 28 de abril de 2022, inclusive.

## **Actuaciones en torno a Resolución 0204-R-UNPA – Prórroga para la presentación de certificado de Estudios**

El Rector Ing. Hugo Santos Rojas de la Universidad Nacional de la Patagonia Austral por Resolución Nro. 0204-R-UNPA ha dejado establecido que los/as ingresantes a la Universidad en el año 2021, tendrán como plazo improrrogable para la entrega de Copia certificada del Certificado de Estudios Medio, Secundario o Polimodal completo expedido por instituciones reconocidas por la Nación o las provincias,

debidamente legalizados el 01 de agosto de 2022, fecha en la cual se invalidarán los registros académicos de las asignaturas regularidades o las equivalencias.

Por consiguiente, desde el área se reciben las notificaciones de estudiantes y se procesan sus solicitudes según el anexo del Instrumento Legal de referencia.

### **Avances en el Plan de Retorno a la Presencialidad Gradual de las actividades académicas, que se desarrolla en cada UUAA.**

Se avanzó junto con SGA Prof. Karina Nahuin y las diversas Secretarías Académicas en acuerdos y definiciones en torno al plan de retorno. Entre las temáticas que han sido abordadas:

- Desarrollo de las Mesas de Examen.
- Propuesta de Acreditación de Nivel de Ofimática
- Propuesta de Acreditación de Idiomas Modernos
- Ingreso por Artículo 7° Ley de Educación Superior
- Sistema Yimenen- Gestión de los Programas Analíticos.
- Migración desde el SIUGUARANI al entorno UNPABIMODAL
- Concursos Docentes 2022
- Afectaciones Docentes de las carreras de sistema.

### **Trabajo Articulado junto con Vicedecanato**

La Vice Decana Lic. Raquel Barrionuevo, abordó sistemáticamente el plan de regreso a la presencialidad académica junto con los Directores de Escuela. Generó reuniones que implican la coordinación de posibles encuentros presenciales ya sea en la sede académica como así también en diversas zonas de influencia en el territorio

santacruceño. Se gestionan, analizan y definen las clases presenciales según las especificaciones de las asignaturas, su carga horaria de prácticas, cantidad de estudiantes, año de cursada según el plan de la carrera. El análisis implica encuentros permanentes con los docentes responsables, Direcciones de Escuela, la Vice Decana y el Área Académica.

### **Dirección de Evaluación de Programas y Vinculación Académica**

Exámenes turno Febrero/Marzo: Durante el segundo llamado de exámenes se dio asistencia a las mesas con modalidad oral, llevadas a cabo a través de la virtualidad, junto con Educación a Distancia.

Por otra parte, se recepcionó programas analíticos, ciclo académico 2022, de asignaturas de distintas carreras de la Sede UASJ, avalados en principio por cada Director/a de Escuela, luego de una revisión por parte de esta Dirección, los mismos fueron enviados a la Secretaría Académica para su aval y su respectiva firma, posteriormente los mismos han sido elevados a la Secretaría General Académica para ser cargados en el entorno UNPABimodal y en los diferentes espacios Institucionales.

En el transcurso de todo el mes, se ha recibido notas de estudiantes y graduados/as de nuestra Sede, con solicitudes de programas analíticos y/o planes de estudios, en formato papel. Se realizó la búsqueda correspondiente de dichos programas y se los imprime para luego entregarlos a Mesa de Entrada para su legalización y finalmente ser entregados a los y las estudiantes solicitantes.

Se mantuvo una reunión en conjunto con la Vice Decana, Lic. Raquel Barrionuevo, y con los Directores y Directoras de las Escuelas, donde se comunicó que esta Dirección será la encargada de realizar los proyectos de Protocolos por Prácticas pre profesionales con la revisión de cada uno de ellos/as, asimismo llevar adelante la vinculación y comunicación entre las Instituciones involucradas en las dichas prácticas, quedando siempre a disposición de las Escuelas para las gestiones a realizar.

Esta Dirección de Evaluación de Programas y Vinculación Académica actualizó datos, enviados a través de la Escuela de Enfermería, en los Protocolos de Prácticas Pre Profesionales de la carrera Licenciatura en Enfermería desarrolladas por los y las estudiantes, en acompañamiento de Docentes Tutores para gestionar tal desarrollo. Las localidades afectadas a estas prácticas son: Puerto San Julián, Comandante Luis Piedra Buena, Puerto Santa Cruz, El Calafate, Caleta Olivia y Río Gallegos.

Por otro lado, se inició el proceso de vinculación entre la empresa Fomicruz y la UASJ para dar continuidad de prácticas pre profesionales de la asignatura “Prácticas de Empresa y Proyecto Fin de Carrera” para que el estudiante Dario Tomassi concluya con su Tesis final, siendo el Tutor del mismo el Ing. Gustavo Sarapura, responsable de la asignatura.

Para finalizar, el 25 de marzo se participó del CIPI, junto a la Secretaría Académica, Apoyo Académico y Educación a Distancia, donde se desarrollaron los siguientes temas: programas analíticos, constancias de alumno regular, constancias por prácticas, inicio del 1er cuatrimestre, calendario académico, mesas de exámenes, equivalencias, entre otros temas que competen al Área Académica.

## **Coordinación de Educación a Distancia**

Este período la principal demanda estuvo sobre los AANP, quienes de manera presencial se encuentran trabajando en la sede, dando respuesta a las diferentes consultas/reclamos de ingresantes y atendiendo consultas que desde los diferentes ciber educativos reciben, respecto, principalmente, a inscripciones. También, en la organización de la documentación, que, por este tema, y de manera física, llega a la Sede. Para esta tarea contaron también con la colaboración de Zully Figueredo, quien se desempeña en Producción de Materiales.

Por otro lado, y por sus funciones específicas, desde Producción de Materiales se sostuvo el diálogo con los responsables de diferentes asignaturas, respecto a temas sobre el armado del Texto Base y bibliografía digitalizada.

Asimismo, los AANP Ariel Riera y Roxana Verdejos tuvieron una activa participación en el Curso Introductorio para Ingresantes (CIPI), respondiendo consultas en el foro y en el caso de Ariel Riera, brindando una charla por Zoom sobre aspectos relacionados al uso del Siu Guaraní 3W

De manera conjunta con la TTP Lorena Zanola se continuó trabajando en la elaboración de una propuesta de talleres para docentes de la Unidad Académica, relacionados a temas específicos del Área. Propuesta que ya fue presentada y que está pendiente de su posible aprobación.

También, se mantuvieron diferentes reuniones con docentes, mediados y de manera presencial en la Sede, en las que se pudieron conversar sobre temas relacionados al área (uso de las licencias de Zoom y de Adobe Connect, configuraciones de foros en las aulas, etc.)

El trabajo de articulación con las diferentes Direcciones y Secretarías, se continuó en este período. Con la Secretaría Académica en el seguimiento y gestiones para la habilitación de docentes en las diferentes aulas y la distribución de links para el turno de exámenes próximo, entre otros temas.

Con la Secretaría de Extensión, en la gestión para la apertura de un aula para un Proyecto propio de la Secretaría.

De manera conjunta, con la Dirección de Acceso y Permanencia y Bienestar Estudiantil, se desarrolló el CIPI, de manera mediada, en un aula especialmente generada en el entorno, en la que se inscribieron más de 500 ingresantes y con encuentros sincrónicos por Zoom. En éstos encuentros sincrónicos, además,

participaron diversos actores de nuestra Unidad Académica, que pudieron dar cuenta de las diferentes posibilidades que como alumnos y alumnas tienen a su alcance.

También y en este sentido, desde el Área se colaboró con Acceso y Permanencia, en la realización de encuentros entre ingresantes y Directores de Escuelas por videoconferencia.

Durante los últimos días de marzo, y también de manera conjunta con Acceso y Permanencia, se realizó una gira por las localidades de Gobernador Gregores, Puerto Deseado, Cmte. Luis Piedra Buena y Puerto Santa Cruz, en donde además del encuentro presencial con ingresantes, interesados y dinamizadoras, se pudo elaborar un informe sobre el estado de situación de los diferentes cibereducativos de las localidades visitadas.

## **Secretaría de Administración**

### **Jefatura de Personal**

Asesoramiento y colaboración con Decanato, Despacho y Secretaría de CU para completar documentación vinculada a los procesos administrativos para la renovación de cargos docentes, locaciones de servicios, cargos de gestión con fecha de baja al 31 de Marzo del 2022.

Carga del sistema Mapuche de las siguientes novedades:

- Retención de tesorería por adelanto de haberes.
- Licencias varias que no afectan las remuneraciones.
- Designaciones pendientes de carga.
- Bajas por renunciaciones, licencias, etc.
- Informe cargos en baja a partir de Abril-Mayo del 2022.



- Análisis de marco legal originado de paritarias docentes.

Economía y Finanzas/ Ejecución Presupuestaria y Patrimonio:

Distribución presupuestaria de las partidas asignadas por el COSU desarrollado en la UACO y correspondientes a la prórroga del presupuesto 2021. Las mismas corresponden a la Fuente 11- Programa 18.

Procesamiento en el sistema de gestión presupuestaria-financiera-contable, SIU PILAGÁ (en forma conjunta con Dirección de Finanzas y Jefatura de Patrimonio/Ejecución Presupuestaria) y posterior carga de pagos en sistema INTERBANKING de los comprobantes respaldatorios de la operatoria mensual y habitual de la sede académica.

Confección de IL correspondientes a adjudicaciones, órdenes de compra, renovación de cajas chicas.

Recepción y altas patrimoniales de bienes registrables adquiridos mediante diferentes fuentes de financiamiento.

Compras:

Contratación y mano de obra para refacciones RUAHC.

Construcción Box de enfermería.

Compra de materiales para proyecto acuaponía.

Compra de bienes para proyectos de extensión.

## Secretaría de Investigación y Posgrado

Durante el mes de marzo se recibieron los informes de avance y finales de los proyectos de investigación, desde la secretaría se realiza el asesoramiento durante el proceso y el control de carga de probanzas y se organizan los mismos para el envío a través de cada uno de los expedientes.

### **Monitoreo de la calidad de agua de la UASJ**

Se realizaron los análisis de agua de todas las sedes de la Unidad Académica y se determinaron parámetros microbiológicos y físico químicos en el laboratorio del ICASUR en el predio del Centro de Experimentación y Transferencia (CEyT). Las determinaciones fueron realizadas por la Lic. Norma Gómez (personal no docente de la institución) y por la Lic. Cecilia Esquivel (personal de Apoyo de CONICET).

Se analizaron muestras de la Residencia Universitaria Antiguo Hotel Colón, de los laboratorios e ingreso de agua al CEyT y de la sede central de la UASJ, en todos los casos se tomaron de las canillas de las cocinas, sanitarios y tanques.

Los resultados dieron entre los valores aceptables para consumo humano según lo establecido en el Código Alimentario Argentino para agua potable.

### **Becas de Iniciación a la investigación para estudiantes de grado y pregrado**

Se notificaron los órdenes de mérito de becas de grado y pregrado de iniciación a la investigación, dando inicio las mismas a partir del 1 de marzo de 2022. Los mismos fueron aprobados por Resolución 0019/22-R-UNPA.

De la UASJ han sido beneficiados con la beca dos estudiantes. María Victoria Kovacic Gregorczyk estudiante de Profesorado para la educación primaria, bajo la dirección de la Prof. Valeria García y Gabriela Obando estudiante de Lic. en enfermería, bajo la dirección de la Dra. Paola Valdemarín.

## **Becas de posgrado**

También se notificaron los órdenes de mérito establecidos por Resolución 0012/22-R-UNPA, de becas de posgrado, a través del cual han sido beneficiados con la beca dos estudiantes de posgrado bajo la dirección de la Mg. Dina Rozas y Codirección de la Mg. Milagros Pierini: Positiere Verónica y Fernandez Natalia Daniela; ambas estudiantes de la Maestría en Educación en Entornos Virtuales de la UNPA.

Sobre estas becas desde la SECyT se resolvió ofrecer la oportunidad de realizar el plan de trabajo presentado en la convocatoria mencionada para aquellos candidatos que, ingresando al orden de mérito no han podido ser beneficiados por el cupo establecido por presupuesto. Para tal fin, se asigna en concepto de subsidio la suma de PESOS, VEINTICINCO MIL (\$25.000,00) en un único pago, en el marco de los criterios y responsabilidades establecidos en la Res. 0632/21-R-UNPA. Ha sido beneficiada con este subsidio la alumna de posgrado Arroyo Mariana del Valle bajo la dirección de la Dra. Lucrecia Sotelo y codirección de la Prof. Yanina Melián y estudiante de la Maestría en Educación en Entornos Virtuales.

## **Fondos de fortalecimiento en Ciencia y Tecnología 2021**

Se aprobó por Resolución N.º 0117/22-R-UNPA el proyecto de Fortalecimiento de la Ciencia y Técnica en Universidades Nacional en la UNPA, a través de cual se distribuyen los fondos según objetivos y subproyectos trabajados en el marco de la Comisión de Ciencia y Tecnología de la UNPA.

A continuación se informan los mismos:

- Consolidar el programa de socialización académica
- Diversificar los instrumentos de vinculación de los Grupos de Investigación (GI)
- Consolidar el programa de Políticas Públicas Sociales

- Acompañar y consolidar el desarrollo de planes estratégicos de los institutos
- Fortalecer instrumentos de socialización, visibilización y vinculación de las actividades de I + D
- Potenciar el uso de equipos por parte de los GI a partir de su mejora, complementación y/o reparación.
- Potenciar las condiciones objetivas que facilite el acceso a bienes de uso para el desarrollo de acciones de I+D+i.

A fin de lograr esos objetivos se establecen subproyectos y actividades. Esto ya ha sido puesto en conocimiento a las directoras y director de sede de institutos UASJ y se está trabajando a fin de presentar los planes que corresponden para acceder a esos fondos, por otro lado la necesidad de rendición de los fondos 2022.

Toda ampliación de información se puede solicitar al medio de comunicación directa, por mail a: [investigacionuasi@gmail.com](mailto:investigacionuasi@gmail.com)

## **Dirección de Acceso y Permanencia / Bienestar Universitario**

### **CURSO INTRODUCTORIO PARA INGRESANTES (CIPI)**

EL 31 marzo se realizó el último encuentro sincrónico. En este momento se está en proceso de valoración por parte de los y las estudiantes. En el curso se ofreció información sobre la universidad en general y la Unidad Académica en particular. El SIU Guarani, Unpabimodal y sus herramientas. Sobre los servicios y programas de acompañamiento del área de Acceso y Permanencia. Se combinaron actividades en el entorno Unpabimodal y encuentros sincrónicos. También se incluyó información necesaria sobre GÉNERO, ACCESIBILIDAD Y AMBIENTE como líneas transversales a

desarrollar y se coordinó un encuentro mediado por tecnologías, con responsables de Anses quienes asesoraron sobre Becas Progresar . Sumado a ello se dejó en el aula un cronograma de encuentros por localidades donde desde el programa PROGRESAR estarían realizando la recorrida para asesorar de forma presencial.

En el marco del CIP se propiciaron y organizaron encuentros entre los ingresantes y las Escuelas, y en los casos que desde las Escuelas se autogestionó se aportó en la difusión y réplica de la información.

Como cada año, este curso, se organizó y desarrolló en conjunto con la Coordinación de Educación a Distancia, con quien además pudimos realizar encuentros con ingresantes en Puerto Deseado, Gob. Gregores, Puerto Santa Cruz y Piedra Buena.

## **INFORME TALLERES CON INGRESANTES 2022**

### **Gob. Gregores**

El día 16 de marzo del corriente en las instalaciones del Cine Municipal de la localidad de Gobernador Gregores, se desarrolló el Taller para ingresantes de la UNPA, que organiza la Secretaria General Académica y el Programa de Educación a Distancia, instancia que es articulada con el CIPI-UASJ (Curso Introductorio para Ingresantes).

El lugar de encuentro con los ingresantes fue posible gracias a la disposición del Director de Cultura Luis Quezada y el responsable del cine Pedro Valdez, quienes aun teniendo mucha actividad en el pueblo vinculada al próximo centenario local favorecieron este encuentro, otorgando el lugar.

Asistieron alrededor de 20 estudiantes de los 47 que teníamos registrados como nuevos ingresantes que se inscribieron al CIPI de esa localidad.

Los y las estudiantes son de las carreras de Enfermería, Trabajo Social, Turismo, Minería y Energía, Administración y Profesorado para la Educación Primaria, de la Unidad Académica San Julián.

También asistieron estudiantes que ya venían cursando una carrera, para realizar consultas, evacuar dudas y plantear necesidades.

## **Puerto Deseado**

Al encuentro en Puerto Deseado, asistieron 35 personas, en un espacio acondicionado a tal fin en la Dirección de Educación donde funciona el ciber educativo. El ciber cuenta con 3 dinamizadoras. Virginia Gomez, Gabriela Santana y Jesica Uribe. La actividad fue acompañada por la Directora Florencia Mesina.

La mayoría de estudiantes pertenecían a la Unidad Académica San Julián de las carreras de Profesorado, Enfermería y Minas. Y también estudiantes de Recursos Naturales y Trabajo Social de la Unidad Académica Caleta Olivia.

Se informó considerando esta particularidad, intentando abarcar para todos los y las estudiantes las características de cada sede, y donde poder ampliar información.

La atención a estudiantes en el ciber se realiza con turnos de 8 a 22 hs y tienen acceso a 7 computadoras, así como atención por dudas, consultas y gestión de trámites.

También, se ofreció información sobre becas. El municipio recientemente ha implementado a través del Consejo Deliberante Becas para estudios de nivel superior cuya convocatoria está vigente.

La antigua directora de educación, antes dinamizadora y tutora, graduada de la sede y hoy concejal Carmen Chiara, quien estuvo presente en el encuentro, ha impulsado desde el Consejo Deliberante, estas nuevas normativas sobre Becas. También nos presentaron a Claudia Gutiérrez, Coordinadora del INSET, con quien se comparte el espacio, quien expreso interés por ir a conocer la sede de la Unidad Académica.

Luego del taller la directora alentó a los estudiantes a hacer uso del espacio en consonancia con lo que promueve la universidad.

Surgió interés por asistir a la sede por parte de las dinamizadoras, lo que fortalece nuestra propuesta de Jornada, que hemos compartido, con SGA, Vicerrectora y Decana, ya que se condice con los que las dinamizadoras comentan y la riqueza de generar esos espacios. La propia Carmen mencionaba un antecedente de encuentro cuando ella era dinamizadora que se realizó en San Julián.

En cuanto a los estudiantes, se mostraron participativos e interesados, así como ansiosos ante el inicio del cuatrimestre.

### **Puerto Santa Cruz**

En Puerto Santa Cruz, la reunión en el marco del CIPI se realizó el día viernes 18 a las 15:30 hs en el edificio de la Dirección de Educación Municipal, dónde también funciona el Cibereducativo.

Allí se encontraba la Directora de Educación Municipal Fernanda Bermudez, con quién se pudo conversar sobre el trabajo en el ciber y sobre la relación del ciber y los estudiantes de la UNPA. Se mostró muy interesada en propuestas de capacitación que desde la Universidad se puedan implementar en su localidad. También participaron activamente de la propuesta, el equipo de dinamizadoras Romina Silvero, Flavia Huilinao, Maria Cristina Arias y Yanil Dominguez, que desde hace tiempo ya vienen trabajando juntas, habiendo consolidado un muy buen equipo y con quienes también pudimos conversar sobre algunas de los temas que mayor preocupación y más recurrentes en las consultas de ingresantes aparecen y sobre el funcionamiento de los equipos que la UNPA tiene en ese lugar

Asistieron alrededor de 25 estudiantes, todos y todas de nuestra sede y muchas/os de ellos/as participantes del aula virtual del CIPI.

En un primer momento pudimos conversar con los y las ingresantes sobre los temas relacionados al entorno virtual, acceso al campus, sobre las aulas y sobre las diferencias entre el cursado presencial y el cursado a distancia mediados por tecnologías. En una segunda parte de la charla se pudo dar cuenta sobre toda la ingeniería de becas y beneficios que posibilitan a los y las estudiantes acceder y permanecer en la Universidad.

Al final de la charla recibimos algunas consultas puntuales de ingresantes referidas a dificultades con el ingreso o problemas con la inscripción a materias por el Siu Guaraní y también sobre el acceso a becas.

## **Cmte. Luis Piedra Buena**

La reunión se desarrolló en el SUM Municipal el día lunes 21 a las 18 hs. Se contó con la presencia de Silvina Palma, dinamizadora en la localidad, quien se encargó de todos los aspectos relacionados con la organización en el lugar (contactó al Director de Cultura para poder utilizar el SUM, el proyector y sonido) y también fue la encargada de abrir la reunión dando una bienvenida a los y las estudiantes.

Asistieron alrededor de 30 ingresantes, muchos de ellos también participan del aula virtual del CIPI. Durante la charla se fueron mostrando los diferentes soportes institucionales del Programa de Educación a Distancia de la UNPA – UASJ, y también sobre qué implica ser un estudiante en la bimodalidad, especialmente atendiendo a las diferencias respecto de las biografías escolares de la presencialidad. Encuentros sincrónicos y asincrónicos, interacciones docentes – alumnas/os, alumnos y alumnas con el material de estudio, entre alumnos/as, dentro del entorno UNPAbimodal, y sobre los encuentros sincrónicos, que se dan de manera presencial en la sede o por videoconferencia utilizando alguno de los dos sistemas con los que la UASJ cuenta (Zoom y Adobe Connect)

Al finalizar la charla se atendieron algunas consultas particulares, siempre con la asistencia de la dinamizadora Silvina Palma, mayormente referidas a problemas en el uso del Siu Guaraní y la inscripción a materias y con el ingreso a las aulas.

## **BECAS UNPA**

Se registraron en el sistema 205 inscripciones de la Unidad Académica San Julián. La responsable de becas del área contactó a cada postulante para que pudieran completar y finalizar la inscripción.

De las 205, 33 no completaron, 2 no avanzaron en el proceso de beca, informando que no la querían. 2 resultaron no ser alumnas de la sede y una era una inscripción de prueba.

De forma completa finalizaron la inscripción 172 estudiantes entre todas las categorías. En abril se realizará la evaluación y establecimiento de Orden de mérito.



## **ACCESIBILIDAD:**

Se relevó por las inscripciones, la cantidad de estudiantes ingresantes en situación de discapacidad de la UASJ, y se están organizando reuniones con los y las docentes

En total hay 25 estudiante cursando, de los cuales 11 son ingresantes.

En abril se realizará una jornada de trabajo en conjunto con la Dirección General de Bienestar Universitario y las Direcciones de Acceso y Permanencia de las Unidades Académicas.

## **DEPORTES Y RECREACIÓN**

### **VOLEY**

El Prof. Cristian Castro ofrece Voley martes y jueves de 20 a 21 en el Gimnasio del Salesiano. El grupo está conformado por No Docentes, estudiantes y comunidad en general

### **FUTBOL**

El Prof. Lucas Zorrilla da los martes y jueves Fútbol de 21 a 22hs en el Gimnasio del Salesiano. El grupo que asiste está conformado por No Docentes ,estudiantes, Graduadas y comunidad en general .Asisten en tre 14 a 18 personas

### **RUNNING**

El grupo de “Running sin excusas” continuo entrenando por diferentes puntos de la localidad, lunes, miércoles y viernes de 14 a 15hs, a cargo de la Prof. Carolina Victoria. Participan del mismo Estudiantes, graduadas, Docentes y No Docentes siendo 40 personas aunque de forma discontinua.

## NATACIÓN

Se dio inicio con “Natación para adultos”, lunes y miércoles de 8 a 9hs, a cargo de la Prof. Carolina Victoria. Participan 20 personas y hay lista de espera. En el grupo hay no docentes, graduadas, estudiantes e integrantes de la comunidad no universitaria.

## PILATES

En marzo se retomó “Pilates en Colchoneta” en la Asoc. Española de Socorros Mutuos, Martes y Jueves de 15 a 16hs a cargo de la Prof. Carolina Victoria. Se sostiene la modalidad híbrida entre quienes van presenciales y quienes se conectan. Son 24 integrantes

El día 17 de marzo se ofreció circunstancial mente Pilates en la Residencia Universitaria Antiguo Hotel Colón. Participan de esta actividad docentes, no docentes, estudiantes y personas de la comunidad.

Se aclara la condición o claustro de la participación a modo de destacar las prácticas de integración y la integralidad de los objetivos en lo que respecta al Deporte en el ámbito de Bienestar Universitario, promoviendo hábitos saludables en consonancia con ser una universidad cada vez más saludable.

## **RESIDENCIA UNIVERSITARIA:**

Consultas al mail: [ahc.ru.2015@gmail.com](mailto:ahc.ru.2015@gmail.com)

Durante el mes de Marzo 2022 además de la atención y dinámica de uso del espacio se generaron nuevas propuestas.

Se realizó un Video tutorial sobre separación de residuos y limpieza de espacios comunes en la Residencia como insumo para los y las trashumantes.

Se Diseñaron calcos para la organización de los libros para la implementación de la Biblioteca Colectiva.

Se Inauguró la Biblioteca Colectiva con libros recreativos y académicos que fueron donados a la residencia durante el 2021. Esta inauguración y propuesta se difundió publicó en redes sociales.

Se Contactó con Sandra Ruiz para articular futuras acciones en San Julián. Se envió de logo de la UASJ y redes para etiquetar.

Se organizó de forma conjunta con la consejera Daiana Millaldeo para llevar a cabo la Feria de Apuntes. Modificación del reglamento, flyer y texto para publicación. Subida de publicación a facebook. Del 22 al 25 recepción de materiales. Registro de 208 apuntes en un excell para agilizar la búsqueda. Recuperación de los apuntes que quedaron de la última feria en la sede. La feria de apuntes funcionará del 28 al 1 de abril, Feria. Todo organizado por números.

Se diseñó un flyer para el área de Deportes de Acceso y Permanencia.

Se modificación el diseño para el Carnet de Beneficios UASJ para su presentación en el Consejo de Unidad

Se diseño flyer para la primera fecha “Martes de Cine en el Colón”. Articulación con Noel Miranda para proyectar el “Último Río de la Patagonia”.

## **CENTRO RECREATIVO INFANTIL**

Se dió inicio a la actividad con dos turnos, uno de de 9 a 12 hs y otro de 14 a 17 hs. Actualmente asisten 13 niños/As, 5 hijos/as de personal y 7 hijos/a de estudiantes. Aún hay cupo disponible en ambos turnos.

Contacto: cri\_uasj@hotmail.com.ar

## **TUTORÍAS ACADÉMICAS**

En el primer llamado ingresaron 6 tutores, que pudieron presentarse en el curso introductorio para ingresantes y están generando contactos con estudiantes.

Como se cubrió el total se realizó un nuevo llamado que está en proceso de cobertura.

Aún no se asignaron estudiantes específicamente a este grupo.

Se sostiene el espacio de la página de facebook TUTORES UASJ

### **PROPUESTA DINAMIZADORES/AS**

Se continua avanzando con la programación de la actividad conjunta con Educación a Distancia, “Jornada de integración : fortaleciendo lazos en el territorio.”, con modificación de fechas. Se estipula que podrá concretarse en el segundo cuatrimestre.

### **CURSO PROTOCOLO COVID:**

Se propusieron dos encuentros Uno el 15 de marzo y el segundo que estaba previsto para el 22 se re programó para el 4 de abril. Participaron del primer encuentro 103 estudiantes que acreditaron esa actividad. La modalidad fue virtual. A cargo de Juan Martín Pereyra, Responsable de Seguridad e Higiene de la sede.

## **Secretaría de Extensión y Transferencia**

### **Participación en el Acto del Centenario de la Ciudad de Gobernador Gregores**

El pasado miércoles 23 de marzo el Secretario de Extensión Prof. Ariel Sarasa y el Director del ICASUR Dr. Larry Andrade, fueron comisionados por la Sra. Decana Lic. Natalia Collm para asistir al acto institucional organizado por el municipio de dicha ciudad.

En dicha oportunidad le fue entregada al personal de Ceremonial y Protocolo una nota de la Sra. Decana dirigida al Sr. Intendente Héctor Vidal, con palabras de salutación por la conmemoración del centenario y ratificando la voluntad

institucional de seguir trabajando juntos en favor de asegurar el derecho a la educación superior de los habitantes de Gobernador Gregores.

Luego del acto los nombrados junto al Sr. Cristian Ponce, no docente de la institución, recorrieron diferentes predios con actividades programadas en el marco de los festejos.

## Trabajo con Institutos

Ante la necesidad de trabajar en el análisis, difusión y aplicación de las Ordenanzas N° 242 y N° 243, se ha propuesto a directoras/es de Institutos un borrador para la discusión titulado **Promoción de las capacidades extensionistas de los Institutos con una primera** Idea para avanzar en la planificación de acciones con el objetivo general de jerarquizar el plantel de integrantes de los mismos en materia de capacidades extensionistas, promoviendo oportunidades de formación y desarrollo para lograr créditos exigibles para acceder y progresar en el sistema de categorías de docentes extensionistas.

Por una parte se propuso avanzar en la descripción de la situación actual en cuanto al estado a marzo de 2022 de las categorías de docentes extensionistas y pensar una proyección a tres y seis años, teniendo en cuenta las dos próximas instancias de categorización. Y como complemento de este primer registro diseñar acciones para propiciar el acceso y el progreso de los docentes en la carrera extensionista.

La idea es poder avanzar en una planificación estratégica básica para lograr en tres y seis años una mejora sustantiva de los créditos académicos de los integrantes de los institutos y con ello una mejora de las capacidades institucionales para el desarrollo de la función de extensión en la sede.

## **Participación de la Unidad Académica San Julián en el marco de la conmemoración del 40º Aniversario de la Guerra de Malvinas**

Ante la consulta de la Municipalidad de Puerto San Julián la Unidad Académica participó en el programa del mes de actividades de reflexión y de memoria para recordar a los caídos en combate y veteranos, proponiendo estas acciones:

a) Servicio de visitas guiadas a grupos escolares en el Aeródromo local y zona de hangares y presentación de hechos históricos, a cargo del Sr. Alejandro Granero, integrante del Laboratorio de Medios Audiovisuales de la UASJ. Se ofrecen en forma permanente durante todo el año contando con el auspicio y participación de autoridades y personal del Aeropuerto de San Julián Capitán José Daniel Vázquez.

b) Disertación de la Dra. Blanca Pereyra Ginestar, docente jubilada de la Unidad Académica San Julián, titulada “Patrimonio natural y cultural de las Islas Malvinas”, destinada al público en general, con Modalidad Virtual por Plataforma Zoom. Duración: 60 minutos. Fecha y hora a confirmar.

c) Visita y disertación del Comodoro ® Gustavo Aguirre Faget, Piloto de la Fuerza Aérea Argentina, ex combatiente en la Guerra de Malvinas quien integrando la escuadrilla TORNO que, partiendo de San Julián, fue la primera en atacar a la flota británica. El evento es organizado por la Unidad Académica San Julián y auspiciado por la Municipalidad de San Julián y el gremio AOMA, y se llevará a cabo el viernes 8 de abril a las 20 hs en el Cine Teatro Talía con entrada libre y gratuita.

## **Programa de Desarrollo de la Curricularización de la Extensión**

Avanza con logros muy relevantes este programa diseñado para desarrollar las capacidades de los docentes para poder diseñar y ejecutar proyectos de incorporación curricular de la extensión.

Integra el grupo de tutoras de la UNPA en representación de nuestra sede la Prof. Beatriz Sedán. Este grupo ha desarrollado una tarea fundacional en esta materia ya que no existen precedentes, abriendo y proponiendo un camino institucional que seguramente, a la luz de los frutos obtenidos, tendrá continuidad como estrategia permanente para promover este tipo de experiencias pedagógicas tan importantes.

El día 7 de abril se realizó una jornada de curso taller de cierre del programa, con la participación de las cuatro tutoras UNPA Prof. Beatriz Sedán, Prof. Natalia Michniuk, Lic. Carla Román y Lic. Estela Quispe y un grupo de 15 docentes que hicieron este trayecto formativo iniciado en octubre de 2021, entre quienes cabe mencionar la participación de la Lic. Celia Soza de nuestra sede.

### **Diplomatura Superior en Extensión de la UNPA (Posgrado)**

Finalmente, y luego de cumplidas las instancias de diseño y aprobación, comenzó el dictado de esta Diplomatura que tiene por objetivo la formación sistemática en el campo de la extensión tanto para docentes, nodocentes y graduados/as, con un total de 56 admitidos.

### **Diplomaturas de Extensión**

En consonancia con lo aprobado por el Consejo Superior de la UNPA el Consejo de Extensión se encuentra abocado al tratamiento de una propuesta de Reglamento de Diplomaturas de Extensión elaborado por la Secretaría de Extensión Universitaria Mg. Mónica Manuelides, tomando como base normas similares de otras UUNN y normas de la propia UNPA.

## Dirección de Vinculación Tecnológica

### **Difusión de diversas convocatorias, oportunidades de capacitación y presentación de proyectos.**

-Continúa abierto el Programa ImpaCT.AR para la presentación de DESAFIOS y/o presentar propuestas soluciones para los desafíos abiertos.

<https://www.argentina.gob.ar/ciencia/sact/impactar>

-La Agencia Nacional de Promoción de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico y la Innovación permanece abierta convocatorias para la presentación de proyectos y también su modalidad ventanilla permanente

<http://www.agencia.mincyt.gob.ar/frontend/agencia/convocatorias>

[http://www.agencia.mincyt.gob.ar/frontend/agencia/ventanilla permanente](http://www.agencia.mincyt.gob.ar/frontend/agencia/ventanilla_permanente)

### **Solicitudes de Servicios técnicos**

- Se realizaron ensayos y asesoramiento desde el Laboratorio de Rocas, Suelos y Hormigones para la obra que se está realizando en la Estación YPF El Álamo, en la localidad de Puerto San Julián.

- Se recibieron muestras para ensayar de la planta de hormigones INTERFASE de la localidad de Puerto San Julián.

-Se recibió la visita de personal de la empresa PCR Petroquímica Comodoro Rivadavia, interesados en conocer las instalaciones y equipamiento del Laboratorio de Rocas Suelos y Hormigones. Esta empresa se dedica a la elaboración de cemento, premoldeados, adoquines entre otros.

- Realizamos visita a productor local de cerveza artesanal interesado en compostar residuos orgánicos y conocer la calidad del material a través de ensayos que se realizan desde el laboratorio ICASUR.



## **Trabajo colaborativo con otras Unidades de Gestión y UVT**

-En relación al “Programa de Mentorías de Vinculación” en el marco de las acciones del Programa de Fortalecimiento de la función VT en la Universidad. El día 16 de marzo se dio inicio al programa con 2 encuentros virtuales por semana, coordinados por el Responsable experto, la Lic. Leticia Iglesias.

-El día 4 de abril comenzará la actividad de capacitación del Curso Apoyo a la Empleabilidad y la Integración Social, CAE, del programa Jóvenes más y mejor trabajo. El mismo se dicta de forma virtual, con dos encuentros sincrónicos semanales y se desarrollará por el transcurso de 2 meses, hasta el día 10 de junio. Si bien la capacitación está destinada a 30 jóvenes, quienes están inscriptos y comprometidos, la participación no supera los 17 alumnos por encuentro.